



มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ของสถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในฐานะหน่วยงานในสถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

การประชุมชี้แจงของ พ.ต.อ.มังกร กวีกรณ์ ผกก.สภ.น้ำขุ่น และหัวหน้าทุกสายงาน,ข้าราชการตำรวจในสังกัด รับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 วันที่ ณ ห้องประชุมชั้น 2 สภ.น้ำขุ่น



1.ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีดำรงภูธรน้ำขุน ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีดำรงภูธรน้ำขุน ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ของ สถานีดำรงภูธรน้ำขุน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2569 รายละเอียดมีดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
1.การปฏิบัติหน้าที่	1. มาตรฐานการปฏิบัติ นาที ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน ความเป็นมิตรไม่ เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด 2. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำ ร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้อง คุ่มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกายจิตใจและสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่ายทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว 3. พฤติกรรมเรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่างๆจากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการ ให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำหวาดล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชน โดยใช้วิธีปากคำแทนหรือเก็บเรื่องไม่ดำเนินการ	พ.ต.ท.ณัฏฐร นามมนตรี รอง ผกก.ป.๗ พ.ต.ท.กรกฎ เกษกุล รอง ผกก. (สอบสวน) ๗ พ.ต.ท.สถาพร ลัทธินันต์ รอง ผกก.สส๗
2.การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและแผนการการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจจับ พัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง 2. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและ การ มอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	พ.ต.ท.นิคม สมวงศ์ สว. อก.๗

3.การใช้อำนาจ	1. การไม่เลือกปฏิบัติมีความเป็นธรรม 2. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน 3. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย 4. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคคล และ การให้ ให้คุณให้โทษที่ชัดเจนซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติจริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร มี การเสนอเลื่อนขั้น	พ.ต.ท.ณัฏฐร นาม มนตรี รอง ผกก.ป.ฯ พ.ต.ท.กรกฎ เกษ กุล รอง ผกก. (สอบสวน) ฯ พ.ต.ท.สถาพร ลัทธินต์ รอง ผกก.สสฯ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็น ของทางราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและพวกพ้อง 2. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันมิให้ถูกสับเปลี่ยน หรือการไม่นำเข้าระบบ 3. การจัดเก็บทรัพย์สินและสิ่งที่ได้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาต อย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน	พ.ต.ท.นิคม สม วงศ์ สว. อก.ฯ
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1. การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมมีความโปร่งใสไม่รู้จักอำนาจการดำเนินการทางวินัย และคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิดการมีนโยบายกฎระเบียบ 2. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาส หรือป้องกันไม่ให้เกิดการ ทุจริต รวมถึงกำชับสั่งการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละ สายงาน 3. การมีกระบวนการการเลือกร้องเรียนการทุจริตและมีแนวทางป้องกัน ปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการ ยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน	พ.ต.อ.มังกร กวีกรณ์ ผกก.

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
6.ความสุจริตในการดำเนินงาน	1. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจง ขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือ การให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมี การอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ 2. ประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินรางวัล ของขวัญของรางวัลวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆที่สามารถคำนวณ เป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสิทธิภาพด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่น แกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือ ช่มชู้ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเอง หรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อยค่าเสียหาย จากผู้กระทำความผิดเพื่อช่วยเหลือและในทางคดี	พ.ต.ท.ณัฏฐร นามมนตรี รอง ผกก.ป.๑
7.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	1. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเปิดเผยข้อมูลเอกสารหลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส 2. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์รวมถึง การมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ต่อการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่ และ ช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่นๆ	พ.ต.ท.กรกฎ เกษกุล รอง ผกก. (สอบสวน) ๑

8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	1. การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการ ขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ ของสถานีดำรวจ 2. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมี ส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน หรือการให้บริการที่ดีขึ้นตลอดจนการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	พ.ต.ท.นิคม สมวงศ์ สว. อก.๗
---------------------------	---	----------------------------

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ		
9.การเปิดเผยข้อมูล	1. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้สาธารณะชนได้รับทราบ 2. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ	ร.ต.ท.สะอาด ไก่แก้ว ร.ต.ต.อำนาจ เครือแก้ว ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ด.ต.ธนาวัฒน์ คำเก็ง จ.ส.ต. ศิริพงษ์ ดวงใหญ่ ส.ต.ท.ศุภวิชญ์ โพธิ์ปลัด ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข ส.ต.ต.อดิศักดิ์ ธรรมวิพากย์ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
10.การป้องกันการทุจริต	1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การ ป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทริพย์สินของราชการ 2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	พ.ต.ท.นิคม สมวงศ์ สว. อก.๗

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร ๑)แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงาน ที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อ ผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรง ตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่ แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล การ ประชาสัมพันธ์และการ ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
O2 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแล ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้ บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานเท่านั้น	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล

03 ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ของแต่ละ สายงานของสถานีตำรวจนครบาลและ สถานีตำรวจภูธร ๓ ในรอบ ๓ เดือนของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) จำแนกเป็นรายเดือนและ เผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผล การ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานี ตำรวจนครบาล และ สถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อม ภาพถ่าย รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๓ ให้แสดง ไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น เพื่อส่งเสริม ภาพลักษณ์ของหน่วยงาน และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	ร.ต.ท.สะอาด ไก่แก้ว ร.ต.ต.อำนาจ เครือแก้ว ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ จ.ส.ต. ศิริพงษ์ ดวงใหญ่ ส.ต.ท.ศุภวิชญ์ โพธิ์ปลัด ส.ต.ต.อดิศักดิ์ ธรรมวิพากย์
04 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละ สายงาน ดังนี้ -งานอำนวยความสะดวก -งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ร.ต.ท.สะอาด ไก่แก้ว ร.ต.ต.อำนาจ เครือแก้ว ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ จ.ส.ต. ศิริพงษ์ ดวงใหญ่ ส.ต.ท.ศุภวิชญ์ โพธิ์ปลัด ส.ต.ต.อดิศักดิ์ ธรรมวิพากย์
05 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละ สายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล

O6 E-Service	แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน สำหรับ บริการด้านต่าง ๆ ของสถานี ตำรวจ อย่างน้อย ประกอบด้วย ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจร ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการ เข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใย ประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความ คืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่าง น้อย ประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดง ให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.ท.สะอาด ไก่แก้ว ร.ต.ต.อำนาจ เครือแก้ว จ.ส.ต. ศิริพงษ์ ดวงใหญ่

08 ข้อมูล คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ	บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ และติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ .รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ .ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบ และติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เมษายน ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๔) .จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือน ที่กำหนด .กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ใน รอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็น ว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ
09 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการ กระทำความผิดทาง อาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา ที่สถานี ตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้ จ่ายเงินกองทุน ไตรมาส ที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (มกราคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) .เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่าน ได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น - หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มี ข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่ มี โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้	จ.ส.ต. ศิริพงษ์ ดวงใหญ่

O10 แผนการใช้จ่าย งบประมาณและการ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรวจ ประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 5 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ * เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.ธนาวัฒน์ คำเก็ง
--	--	----------------------------

○11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่าง น้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือ จ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และ วันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ใน รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) .สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นราย เดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน .กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง . เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต.ธนาวัฒน์ คำเก็ง
--	---	----------------------------

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติได้	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
O13 ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของ เจ้าหน้าที่ในสถานีดำรวจ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้ เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 5 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข

O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานี ดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ เผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ 227 • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟ กราฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพ อินโฟกราฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับ ภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้า แรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุด ประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนว ทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วม ของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึง การนำนโยบายการ ต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายใน หน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
--	--	--

○15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมี รายละเอียด อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการ ทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของ ความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการ ทุจริต	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
○16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนก ตามสายงาน ที่มีรายละเอียด อย่างน้อย ประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการ ทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยงการ ทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล

О17 มาตรการ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจนครบาล และสถาบันตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจนครบาลและ สถาบันตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็น ที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูล เกี่ยวกับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจใน หน่วยงาน .เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตามแบบ ตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การ จัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการ พัฒนาการปฏิบัติงานและ การให้บริการ เพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานี ตำรวจ ต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
--	--	--

O18 การรายงานผล การดำเนินการตาม มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	•เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน ตามข้อ 0๑๗ ที่สถานีตำรวจ ได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการ ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้า หน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรว การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการเพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความ สุจริตของสถานีตำรวจต่อ สาธารณะประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ - ภาพ กิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้า หน่วยงานกำกับ ติดตามการ ประเมิน ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรว การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ เช่น การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงาน และการให้บริการเพื่อ ยกระดับภาพลักษณ์ ความ สุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
---	---	---

3.การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment :ITA)ของ
 สถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2569 ทางด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของ
 ผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตาม
 ตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรน้ำขุ่น ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและ
 ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐIntegrity and Transparency Assessment :ITA)ของสถานี
 ตำรวจภูธรน้ำขุ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2569 ทางด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน
 การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัดและกำหนด
 แนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้านดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชน ที่มารับ
 บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถาม ความ คืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อ ติดต่อประสานงานใหม่ เบื้องต้น 2. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชน สามารถสอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี ได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ใน ห้อง One Stop Service	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์จุด บริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ป้ายพันธสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธสัญญาดำเนินการให้ประชาชน ได้เห็น ชัดเจนที่จุด ห้อง One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ด้วย	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ภาพป้าย no gift policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Police ติดตั้งไว้ที่ จุดห้องOne Stop Service ให้ประชาชน เห็นชัดเจน เพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้า สถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ด.ต.หญิง นันทนา พาเจริญ ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ดาวน โหลดคู่มือการ ให้บริการ	ให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนดาวน โหลดคู่มือการ ให้บริการ ติดที่จุด ห้องOne Stop Service ให้ประชาชน ทราบคู่มือการ ให้บริการ	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน	ณ จุด บริการ จัดบริการน้ำดื่มสำหรับ ประชาชน มีที่นั่ง ระหว่างรอการติดต่อ ราชการ จุดบริการมีการติดตั้งให้ รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายห้องน้ำหญิง และห้องน้ำผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข

2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานตำรวจภูธรน้ำซุ่นให้กับผู้บริการได้ รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำช่องการ สื่อสาร ผลการ ปฏิบัติของ สถานี ตำรวจ	ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพจ Facebook และช่องทางการ ประชาสัมพันธ์อื่นๆ เพื่อใช้ ในการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้ ประชาชนและผู้มาใช้บริการได้รับรู้รับทราบ การปฏิบัติงานและ ติดตามผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจได้อย่างต่อเนื่องและ รวดเร็ว	ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล
2. เผยแพร่ ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ผล การ ปฏิบัติงานให้ ประชาชนได้รับรู้ รับทราบ	1.ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนสามารถรับรู้และ เข้าถึงเว็บไซต์ เพจ Facebook ของสถานีตำรวจ เพื่อให้ ประชาชน เข้ามาติดต่อและเป็นช่องทางในการ สื่อสารและรับรู้รับทราบผลการ ปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจได้มากยิ่งขึ้น โดยมีการ ประชาสัมพันธ์ใน กลุ่ม Facebook 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ติดต่อสื่อสารติดต่อ ประชาสัมพันธ์ในสถานที่ที่ มีประชาชนสามารถพบเห็นได้ง่าย	ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิถาวรกุล

3.ผลการปฏิบัติงาน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ปฏิบัติงานของสถานีดำรง	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีดำรง ตรวจสอบข้อมูลผ่านช่องทาง ที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชน สามารถรับทราบผลการปฏิบัติงาน ของสถานีดำรง ได้อย่างต่อเนื่องต่อเนื่อง โดยแต่ละแผนก งาน ส่งผลการปฏิบัติงานที่สำคัญที่เผยแพร่ ให้กับผู้รับ ทุก ครั้งที่มีผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ	ส.ต.ต.จตุรชัย วุฒิการกุล
--	---	-----------------------------

3) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

3.1 การทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

3.2 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

3.3 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

1) การพัฒนาการยกระดับการให้บริการ/On Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถาม ความคืบหน้า การดำเนินคดี	จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การ ดำเนินคดี โดยให้อยู่ที่บริเวณด้านหน้าทางเข้า สถานีดำรง และอยู่ติดกับจุดบริการประชาชน (One Stop Service) และจัดเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ นั่งประจำเพื่อคอยตอบข้อ ซักถาม ของประชาชนที่มาใช้บริการ	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุด บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การ ดำเนินคดี ป้ายประจำงานต่าง ๆที่รวมไว้ ณ จุดเดียว เช่น การลงบันทึกประจำวัน เปรียบเทียบ ปรับ พ้นงาน สอบสวนเวร	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ป้ายพันธะสัญญา	จัดทำป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้เห็นเด่นชัด ปรับปรุงให้มี ความทันสมัย และไม่ชำรุด	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข

ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย No Gift Policy ติดตั้งไว้บริเวณทางขึ้น สถานี เพื่อให้ประชาชนและผู้มาใช้บริการเห็นเด่นชัด และติดไว้ทุกแผนกงาน	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือ การให้บริการประชาชนติดตั้งไว้ที่จุดประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service และทุกแผนกงาน	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ เช่น เก้าอี้นั่งพักคอย น้ำดื่ม โต๊ะกรอก แบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พัดลม หรือเครื่องปรับอากาศ	ส.ต.ท.สุภัทร แสนสุข